

# TUTORIEL



Juin 2018

**SITE INTERNET** [www.interval.coop](http://www.interval.coop)

Coopérative agricole INTERVAL



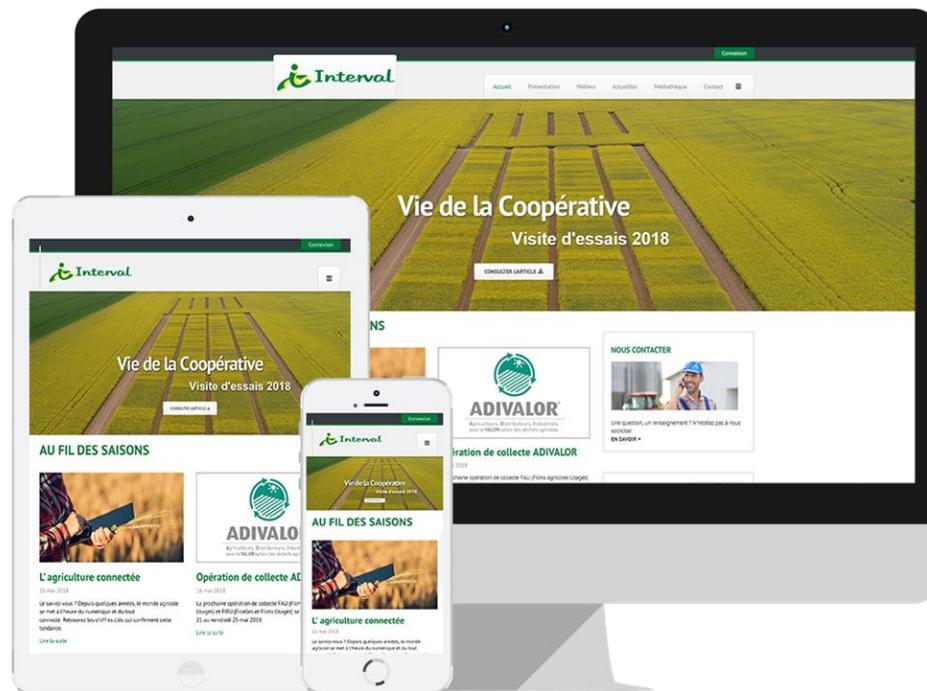
# POURQUOI UN NOUVEAU SITE ?



- **Avoir un design plus attrayant et ergonomique**
- **Améliorer la visibilité du site sur les moteurs de recherche**
- **Optimiser l’affichage du site sur tous les supports**



# UN SITE ADAPTÉ À TOUS LES SUPPORTS



Le site est en “responsive design”, son graphisme s’adapte en fonction du support utilisé (ordinateur, tablette, téléphone) pour que la consultation des articles et documents soit plus rapide.



# UNE PRÉSENTATION GRAND PUBLIC

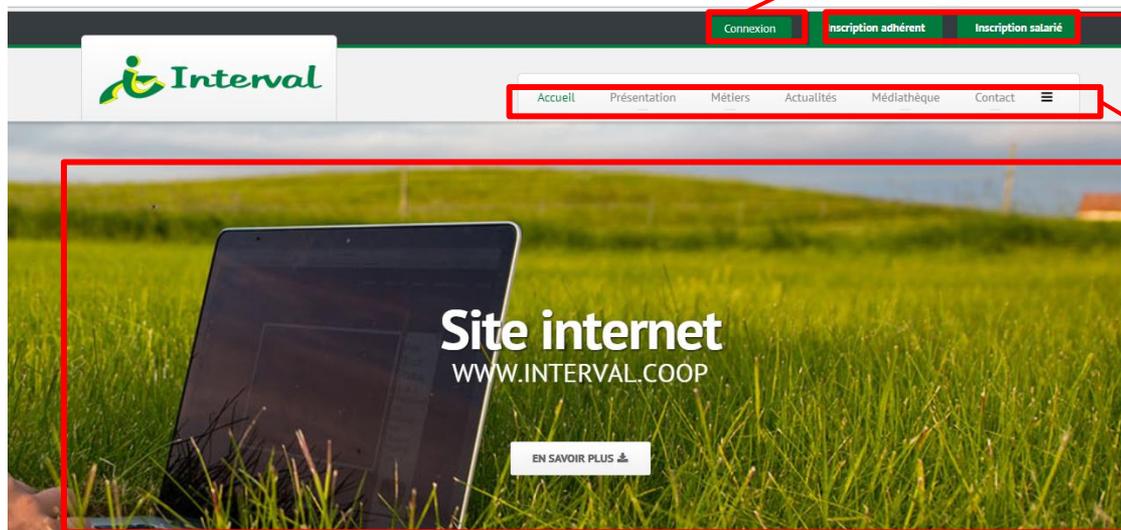


The screenshot shows the Interval website interface. At the top right, there are links for 'Connexion', 'Inscription adhérent', and 'Inscription salarié'. The main navigation menu includes 'Accueil', 'Présentation', 'Métiers', 'Actualités', 'Médiathèque', and 'Contact'. The main banner features an aerial view of a yellow field with the text 'Vie de la Coopérative' and 'Visite d'essais 2018', with a 'CONSULTER L'ARTICLE' button below. Below the banner is a section titled 'AU FIL DES SAISONS' with three sub-sections: a photo of a hand holding wheat, the 'ADIVALOR' logo (described as 'Agriculteurs, Distributeurs, Industriels pour la VALORisation des déchets agricoles'), and a 'NOUS CONTACTER' section with a photo of a man on a phone and the text 'Une question, un renseignement ? N'hésitez pas à nous solliciter.'



# UNE PAGE D'ACCUEIL DYNAMIQUE

ACCÈS À VOTRE ESPACE PRIVÉ (COMMERCIALISATION, INFOCOOP, GUIDE CULTURAL, CONTRATS...) AVEC VOS PRÉCÉDENTS IDENTIFIANTS



Demande d'inscription pour accéder à l'espace privé (si vous n'avez pas de profil sur l'ancien site)

Menu de navigation pour la partie "grand public" du site (présentation de la coopérative et de ses métiers...)

Carrousel de présentation de l'actualité prioritaire du moment

## AU FIL DES SAISONS



## NOUS CONTACTER



Une question, un renseignement ? N'hésitez pas à nous contacter

Informations à destination du grand public et des adhérents (actions de la coop, infos pratiques, présentation du métier et des travaux de saison...) > 4 à 5 infos/mois



# ACCÉDER À VOTRE ESPACE PRIVÉ

Cliquez sur la box « Connexion »



Interval

Accueil Présentation Métiers Actualités Médiathèque Contact

Site internet  
WWW.INTERVAL.COOP

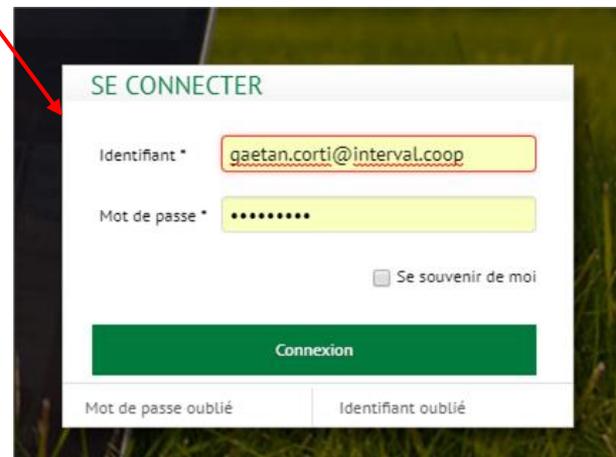
EN SAVOIR PLUS

AU FIL DES SAISONS

L'agriculture connectée  
21 mai 2018

Opération de collecte ADIVALOR  
16 mai 2018

NOUS CONTACTER



SE CONNECTER

Identifiant \*

Mot de passe \*

Se souvenir de moi

Connexion

Mot de passe oublié Identifiant oublié

**Renseignez vos identifiants de connexion qui sont les mêmes que ceux du précédent site**



# ACCÉDER À VOTRE ESPACE PRIVÉ



**Une fois vos identifiants saisis,  
vous êtes dans votre espace privé**

## Espace privé

### Actualités

#### Nouvel infocoop Vigne disponible

12-06-2018

Un nouvel infocoop Vigne est disponible ! Vous pouvez le consulter ci-dessous : Infocoop Vigne 2018 n°9 - 12 Juin Poids: 690.96 ko Format: PDF Preview...

Lire la suite : Nouvel...

#### Nouvel infocoop PV disponible

11-06-2018

Un nouvel infocoop Productions Végétales Grandes Cultures est disponible ! Vous pouvez le consulter avec le lien suivant : infocoop PV 32 du 11/06/2018

Lire la suite : Nouvel...

#### Chèques-vacances et e-chèques-vacances 2018

29-03-2018

Comme l'année passée, le comité d'entreprise du groupe INTERVAL met en place les chèques-vacances avant l'été. Pour obtenir votre carnet, il faut renvoyer votre coupon réponse impérativement avant le 20 avril 2018. Tout bulletin arrivant après cette date ne sera pas pris en compte (commande une seule fois vers l'ANCV). Votre carnet de chèques-vacances vous sera envoyé avant l'été. Le comité d'entreprise a décidé l'augmentation du carnet de chèques-vacances qui passe à 240 €. La part prise en...

Lire la suite : ...

**Si ça n'est pas le cas,  
cliquez sur « espace privé »  
pour vous y rendre**



# VOTRE ESPACE PRIVÉ

Une fois dans votre espace privé, vous retrouvez les informations et documents qui vous concernent. Vous avez également accès aux 3 dernières infos qui vous concernent (invitation à un événement, infocoop disponible...)

## COMMERCIALISATION

Retrouvez ici les différents prix des cultures, les tendances des marchés, les contrats à télécharger...

## METEO

Consultez les prévisions météo et les différents relevés

## EFFECTUER UNE RECLAMATION

The screenshot shows the Interval website's private space. At the top, there is a navigation bar with the Interval logo and menu items: Accueil, Présentation, Métiers, Actualités, Médiathèque, Contact. Below the navigation bar, there are six main content blocks arranged in a 2x3 grid, each with a 'Consulter' button. The first row contains: 1. 'COMMERCIALISATION' with a magnifying glass icon and text about market trends and contracts. 2. 'BIBLIOTHEQUE' with a magnifying glass icon and text about documents and guides. 3. 'MEDIATHEQUE' with a news icon and text about photo galleries and videos. The second row contains: 4. 'MÉTÉO' with weather icons and text about station history. 5. 'COMITÉ D'ENTREPRISE' with a group of people icon and text about company actions. 6. 'CHSCT' with an icon of three workers and text about safety and working conditions. Below the grid is a 'RÉCLAMATION' section with a megaphone icon and text about filing complaints. Red boxes highlight the 'COMMERCIALISATION', 'BIBLIOTHEQUE', 'MÉTÉO', 'COMITÉ D'ENTREPRISE', 'CHSCT', and 'RÉCLAMATION' sections. Red arrows point from these sections to external text blocks.

## BIBLIOTHEQUE

Contient les infocoops, contrats, procédures dont vous avez besoin

## CE/CHSCT

Le coin des salariés avec les infos CE et CHSCT



# VOTRE ESPACE PRIVÉ

The screenshot shows the 'Interval' website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Accueil', 'Présentation', 'Métiers', 'Actualités', 'Médiathèque', and 'Contact'. The user is logged in as 'Bonjour, Vagnaux Didier' and is in the 'Espace privé' section. A red box highlights the 'COMMERCIALISATION' menu on the left, which includes: Tendances des marchés, Dépôt-vente, Prix fermes avant moisson, Prix fermes, Contrat CAPMIG, Contrats, Guide stockeur à la ferme, and Cahier des charges. The main content area is titled 'Tendances des marchés' and features a table of market trends for May 23, 2018. A legend at the bottom indicates: blue arrow for 'Stable', green arrow for 'En progression', and orange arrow for 'En régression'.

Produit	Tendance	Action
Blé tendre	↑	Commentaires
Blé matif	→	Commentaires
Orge mouture	→	Commentaires
Orge brassicole hivers	→	Commentaires
Orge brassicole printemps	→	Commentaires
Colza	↓	Commentaires
Tournesol	→	Commentaires
Soja	→	Commentaires
Mais	↓	Commentaires
Euro / Dollars	→	Commentaires

## COMMERCIALISATION

Naviguez dans ce menu pour avoir les différents prix, les tendances et les contrats

The screenshot shows the 'Interval' website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Accueil', 'Présentation', 'Métiers', 'Actualités', 'Médiathèque', and 'Contact'. The user is logged in as 'Bonjour, Vagnaux Didier' and is in the 'Espace privé' section. A red box highlights the 'BIBLIOTHÈQUE' menu on the left, which includes: GUIDES DU SAVOIR-FAIRE, QUALITÉ, RELATIONS ADHÉRENTS, PRODUCTIONS VÉGÉTALES, Infocoop, BSV Productions Végétales, Guide culturel, and Guides et dossiers thématiques. The main content area is titled 'Infocoop' and lists several documents: 'Infocoop Productions Végétales 2018 n°31', 'Infocoop Productions Végétales 2018 n°30', 'Infocoop Productions Végétales 2018 n°29', 'Infocoop Productions Végétales 2017 n°16', and 'Infocoop Productions Végétales 2017 n°15'. Each document has a 'Lire la suite...' button. A legend at the bottom indicates: blue arrow for 'Stable', green arrow for 'En progression', and orange arrow for 'En régression'.

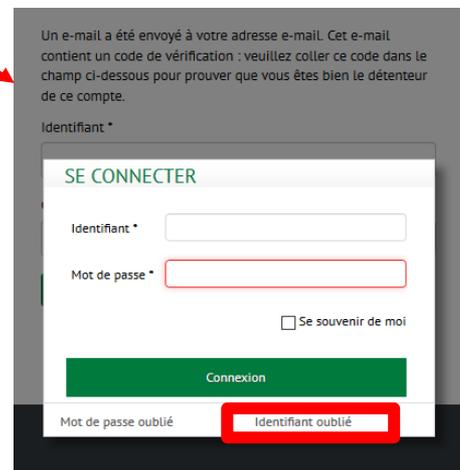
## BIBLIOTHÈQUE

Trouvez les documents tels que l'infocoop, le guide culturel, les guides du savoir-faire...



# EN CAS DE PERTE DE VOTRE IDENTIFIANT

Cliquez sur la box « Connexion »



Cliquez sur « Identifiant oublié »

Veillez saisir l'adresse e-mail associée à votre compte d'utilisateur. Votre identifiant vous sera envoyé à cette adresse.

Adresse e-mail \*

Vous recevrez votre identifiant par mail



# CHANGEMENT DE MOT DE PASSE

Cliquez sur la box « Connexion »

A screenshot of the 'SE CONNECTER' login form. It contains two input fields: 'Identifiant \*' and 'Mot de passe \*'. Below them is a checkbox for 'Se souvenir de moi'. At the bottom, there is a green 'Connexion' button and a link for 'Mot de passe oublié' which is highlighted with a red box. A red arrow points from the 'Connexion' button in the previous screenshot to this form.

Choisissez « Mot de passe oublié »

A screenshot of the email verification step. The text says: 'Veuillez saisir l'adresse e-mail associée à votre compte d'utilisateur. Un code de vérification vous sera adressé. Lorsque vous le recevrez, vous pourrez choisir un nouveau mot de passe'. There is an input field for 'Adresse e-mail \*' and a green 'Envoyer' button.A screenshot of the verification code step. The text says: 'Un e-mail a été envoyé à votre adresse e-mail. Cet e-mail contient un code de vérification : veuillez coller ce code dans le champ ci-dessous pour prouver que vous êtes bien le détenteur de ce compte.' There are input fields for 'Identifiant \*' and 'Code de vérification \*', and a green 'Envoyer' button. A red arrow points from the 'Mot de passe oublié' link in the previous form to this one.

Cliquez sur le lien reçu dans votre mail et renseignez votre identifiant

A screenshot of the identification step. The text says: 'Un e-mail a été envoyé à votre adresse e-mail. Cet e-mail contient un code de vérification : veuillez coller ce code dans le champ ci-dessous pour prouver que vous êtes bien le détenteur de ce compte.' There is an input field for 'Identifiant \*' and another for 'Code de vérification \*' containing the value 'b99ea4ff92f5f3c6cac0cc8d43e62442'. A green 'Envoyer' button is at the bottom. A red arrow points from the 'Envoyer' button in the previous form to this one.A screenshot of the final password creation step. The text says: 'Pour terminer la ré-initialisation de votre mot de passe, veuillez saisir un nouveau mot de passe.' There are two input fields: 'Mot de passe \*' and 'Confirmer le mot de passe \*'. A green 'Envoyer' button is at the bottom. A red arrow points from the 'Envoyer' button in the previous form to this one.

Définissez votre nouveau mot de passe. C'est terminé !

